



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
УМЦ "СТРОЙЭНЕРГОМОНТАЖСЕРВИС"**

Стандарт организации

СТО СОР 2.9.24– 2018

Защищено

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ ТРУДА

Положение о педагогическом совете ООО УМЦ «СЭМС».

авторским правом!

Утвержден и введен в действие
приказом от _____ № _____
Дата введения _____

г. Уфа

**Защищено
авторским
правом!**

Оглавление	3
Оглавление	3
Лист регистрации изменений	4
1. Общие положения	5
2. Задачи Педагогического совета	6
3. Компетенции Педагогического совета	7
4. Регламент работы Педагогического совета	7
Лист ознакомления	9

Защищено авторским правом!

Лист регистрации изменений

Изменение № ____

обозначение и наименование стандарта

Утверждено и введено в действие

наименование документа

от ____

дата (цифрой), месяц (прописью), год

№ ____

Дата введения _____

(Продолжение см. с ____)

Изменение № ____

обозначение и наименование стандарта

Утверждено и введено в действие

наименование документа

от ____

дата (цифрой), месяц (прописью), год

№ ____

Дата введения _____

(Продолжение см. с ____)

Изменение № ____

обозначение и наименование стандарта

Утверждено и введено в действие

наименование документа

от ____

дата (цифрой), месяц (прописью), год

№ ____

Дата введения _____

(Продолжение см. с ____)

**Защищено
авторским
правом!**

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете ООО УМЦ «СЭМС» (далее Положение) регламентирует организацию работы педагогического совета Общества с ограниченной ответственностью УЦ «СтройЭнергоМонтажСервис» (далее Педагогический совет).

1.2. Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава (далее Общество).

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения.

1.4. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Обществе.

1.5. Членами Педагогического совета являются все сотрудники Учреждения, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Правительством РФ от 08.08.2013 № 678.

Каждый педагогический работник с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.

Педагогические работники Общества обязаны принимать участие в работе Педагогического совета.

1.6. Председатель Педагогического совета Общества назначается приказом директора из состава заместителей директора ООО УМЦ «СЭМС». Председатель Педагогического совета руководит работой Педагогического совета. В отсутствие председателя Педагогического совета его функции исполняет один из заместителей директора Общества по решению директора.

1.7. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Секретарь ведёт всю документацию Педагогического совета.

- 1.8. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах, без оплаты своей деятельности.

2. Задачи Педагогического совета

- 2.1. Способствовать реализации принципа сочетания единоначалия и коллегиальности при осуществлении образовательной деятельности специализированным образовательным подразделением Общества.

- 2.2. Участвовать в разработке образовательных программ, иных программ, проектов и планов.

- 2.3. Участвовать в изучении региональной потребности на предоставление услуг в сфере профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

- 2.4. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию образовательных программ.

- 2.5. Участвовать в разработке локальных нормативных актов организации, осуществляющей обучение.

- 2.6. Рассматривать предложения об использовании в образовательной деятельности различных форм, средств и методов обучения, согласовывать решения по указанным вопросам.

- 2.7. Организовывать методическую работу, в том числе участвовать в работе по обновлению и разработке методических материалов ООО УМЦ «СЭМС».

- 2.8. Осуществлять анализ соответствия качества подготовки слушателей, применяемых форм, средств и методов обучения способностям слушателей потребностям и интересам заказчиков образовательных услуг, работодателей.

- 2.9. Анализировать деятельность участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ Общества.

3. Компетенции Педагогического совета

3.1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- рассмотрение образовательных программ, реализуемых Обществом;
- согласование локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию форм, методов обучения, образовательных технологий, электронного и дистанционного обучения;
- принятие решений о методах работы с заказчиками образовательных услуг, мерах стимулирования слушателей к дальнейшему обучению в специализированном образовательном подразделении Общества;
- заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета;
- рассмотрение итогов учебной работы, результатов промежуточной и итоговой аттестации.

4. Регламент работы Педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет создается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся его членами секретарю, который, с учетом внесенных предложений, формирует повестку дня заседания Педагогического совета.
- 4.2. Председатель объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за 3 рабочих дня до его созыва. Членам Педагогического совета сообщается время, место и повестка дня заседания Педагогического совета.
- 4.3. Локальные нормативные акты Педагогического совета издаются в виде решений. Решениями Педагогического совета могут утверждаться и (или) согласовываться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.
- 4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Педагогического совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Возможно заочное

голосование членов Педагогического совета.

4.5. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер и становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива после утверждения их директором Общества.

4.6. Педагогический совет не вправе принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

4.7. Педагогический совет не вправе выступать от имени Общества.

4.8. Заседания Педагогического совета являются открытыми, на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений; педагогические работники, привлекаемые к образовательной деятельности на основании заключенных договоров возмездного оказания услуг на период действия указанных договоров, административные работники, заинтересованные представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, социальных партнеров Общества, работодателей - заказчиков корпоративных образовательных услуг, слушатели и т.д.

4.9. Заседания и решения Педагогического совета протоколируются.

Протоколы подписываются председательствующим и секретарем.

4.10. Протоколы заседаний Педагогического совета хранятся в делах Общества и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

**Закреплено
авторским
правом!**

Лист ознакомления

<i>Должность</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Дата</i>	<i>Подпись</i>	<i>Примечание</i>

**Защищено
авторским
правом!**